In carta libera (L. 370/88)

Al
COMUNE DI ZIANO DI FIEMME
Servizio Protocollo / Segreteria
P.zza Italia, n. 7
38030 ZIANO DI FIEMME (TN)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, PER COLLOQUIO, PREVISTA DALL'ART. 12, DELLA L.P. N. 15 DEL 03.08.2018 (COME MODIFICATO DALL'ART. 13 DELLA L.P. N. 9 DEL 08.08.2023) PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI UN AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, AREA ISTRUTTORI, LIV. BASE, 1° POS. ECONOMICA

Il/La richiedente _____

Cognome _____ Nome _____

Data di Nascita _____ Luogo di Nascita _____ Provincia _____

Sesso _____ Cittadinanza _____

Codice fiscale _____ Stato civile _____

Residenza _____

Indirizzo _____ Cap _____

Provincia _____ Comune _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

e-mail _____ pec _____

c h i e d e

di poter partecipare alla procedura di cui all'Avviso Pubblico, di cui ho preso visione, per l'assunzione a tempo indeterminato, di un AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, AREA ISTRUTTORI, LIV. BASE, 1° POS. ECONOMICA, indetto da codesta Amministrazione con determinazione del Segretario Generale reggente nr. _____ di data 29.10.2026 mediante procedura di stabilizzazione, per colloquio, prevista dall'art. 1 della L.P. N. 15 del 03.08.2018 e dall'art. 13 della L.P. N. 9 del 08.08.2023.

A tal fine il/la sottoscritto/a, **sotto la propria personale responsabilità**, consapevole delle responsabilità penali in cui può andare incontro, **ai sensi dell'articolo 75 e 76 del DPR 445/2000** (T.U. sulla documentazione amministrativa), in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

dichiara
(barrare tutte le caselle interessate)

1) □ di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici;

□ ovvero di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
(indicare quale) _____

□ ovvero di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino/a di stato terzo.
Specificare la relazione di parentela con il cittadino/a dell'Unione Europea titolare:

□ del diritto di soggiorno *(indicare gli estremi)*_____

□ del diritto di soggiorno permanente *(indicare gli estremi)* _____

di essere cittadino/a di Paesi Terzi titolare di:

□ permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo *(indicare gli estremi)*_____

□ status di rifugiato *(indicare gli estremi)*_____

□ status di protezione sussidiaria *(indicare gli estremi)*_____

Godimento dei diritti civili e politici e padronanza lingua italiana *(riservato ai cittadini stranieri)*

□ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza

□ di **non** godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza *(indicare motivazione)*

□ di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

□ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

2) □ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

□ di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

_____

3) □ di **non** aver riportato condanne penali;

□ di aver riportato i seguenti procedimenti o le seguenti condanne penali:

Estremi del provvedimento _____

Organo giudiziario di emissione _____

Sede Organo di emissione _____

Tipi di reato _____

(non vi è l'obbligo di indicare le iscrizioni, a proprio carico, presenti nel casellario giudiziale, rientranti nelle tipologie previste al comma 7 dell'art. 28, nonché all'art. 24 – comma 1 - del DPR 313/2002. In sostanza i candidati sono tenuti a indicare solo le iscrizioni risultati dal "certificato del casellario giudiziale richiesto dall'interessato". In ogni caso l'Amministrazione potrà accedere a tutte le iscrizioni presenti nel casellario giudiziale ad eccezione di quelle previste dal sopra citato comma 7 dell'art. 28 del DPR 313/2002)

3a) □ di **non** avere procedimenti penali pendenti;

□ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

Estremi del provvedimento _____

Organo giudiziario di emissione _____

Sede Organo di emissione _____

Tipi di reato _____

4) □ di **non** essere mai stato destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a o licenziato/o all'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

□ di essere stato destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a, o licenziato/o dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi:

_____

4a) □ di **non** essere cessato dal servizio per mancato superamento del periodo di prova presso il Comune di Ziano di Fiemme nella medesima figura professionale a cui si riferisce la procedura

5) □ di essere fisicamente idoneo all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale relativa alla procedura di stabilizzazione, con esenzione da difetti o imperfezioni che

possano influire sul rendimento del servizio; data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (L.120/1991) in quanto l'attività da svolgere comporta tra l'altro l'elaborazione e il controllo di documenti cartacei;

Il particolare dichiara il possesso dei requisiti psico-fisici (previsti dai Comuni aderenti alla gestione associata):

- normalità del senso cromatico e luminoso;
- normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale – liminare;
- apparato dentario tale da assicurare una funzione masticatrice;
- avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
- miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
- astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
- essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comune ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto (sono comunque da considerare indisposizioni fisiche quelle specificate dall'art. 2 del D.P.R. 23/12/1983, n° 904

6) □ di avere adempiuto agli obblighi di leva (*per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino al 31.12.1985*);

□ di non essere obiettore di coscienza e di non essere stato ammesso a prestare servizio civile, ai sensi art. 636 co. 1 del Dlgs 15.03.2010 n.66 - ovvero -

□ se obiettore di coscienza, di aver successivamente rinunziato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3 del medesimo articolo del D. Lgs. citato.

□ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:

(specificare) _____

□ di **non** essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226)

7) □ di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore

8) □ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____

conseguito presso _____

in data _____

(allegare certificato di equipollenza se titolo conseguito all'estero)

9) □ di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 12, comma 2 bis, della L.P. 15/2018, ovvero:

- di essere stato/a assunto/a dall'amministrazione che procedere all'assunzione, successivamente al 28.08.2015, attingendo a una graduatoria (a tempo determinato o indeterminato) riferita a una procedura concorsuale nelle mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, con contratto a tempo determinato,
- di aver maturato alle dipendenze delle amministrazioni indicate al comma 3 del medesimo art. 12 per **almeno tre anni di servizio** (pari a 1095 giorni di lavoro), anche non continuativi, nel periodo dal 01.01.2015 al _____ (data presentazione domanda):

Datore di lavoro	Periodo lavorativo esclusivamente con contratto a tempo determinato		Figura professionale
	dal	al	

10) □ di essere in possesso dei seguenti titoli che a norma di legge attribuiscono diritto di precedenza e/o preferenza alla nomina (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio):

_____

(vedi allegato A);

11) □ di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.2016/679, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui all'avviso pubblico e di impegnarsi inoltre a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati;

12) □ di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti l'ammissione e la convocazione alle prove della procedura di stabilizzazione verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati solo sul sito internet del Comune all'albo telematico e nella sezione "concorsi", raggiungibile ai seguenti link: https://www.comune.ziano.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Bandi-di-concorso-e-selezioni-pubbliche-attualmente-in-corso/Concorsi

che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta;

15) □ di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di procedura di stabilizzazione in oggetto;

16) □ di indicare quale unico recapito al quale il Comune invierà ogni comunicazione relativa alla procedura di il seguente indirizzo e-mail:

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. Copia di un documento di identità in corso di validità;
2. Eventuali ulteriori informazioni ritenute importanti ai fini della valutazione *(possesso patente di guida, esperienze lavorative, conoscenze diverse, corsi di formazione ecc.)*
3.
4.
5.

Data **Firma**

_____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

Allegato A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) e documentazione relativa per la certificazione del titolo.

1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE

- originale o copia autentica del brevetto
- copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.

2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
- decreto di concessione della pensione.

3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
- decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.

5) GLI ORFANI DI GUERRA

- certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.

6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

8) I FERITI IN COMBATTIMENTO

- originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.

9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA

- documentazione come al punto 8)
- stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

13) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA

- certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.

14) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

15) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.

16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI

- dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.

17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO LA concorso (*senza essere incorsi in procedimenti disciplinari)*

18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)

19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI

- certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.

20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

- stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico (*), indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

(*) per figli a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51 ; dal 01.01.2019, il limite di reddito è elevato a 4.000 euro per i figli di età non superiore a 24 anni.

b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);

c) dalla minore età;

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 della Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) "nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni , la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica"*

Ai sensi della legge 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.